新系统注册提示

根据外交部最新APEC商务卡管理要求，江苏省审核系统已接入外交部申报系统，登录方式全面改版，请申请企业按以下步骤注册，否则新系统无法申报（该注册环节由外交部申报系统设置要求，目前无其他方式变通）：

使用申请单位法定代表人手机微信搜索“电子营业执照小程序”，该微信必须是法定代表人已实名制认证，根据要求输入法定代表人姓名、身份证号码进行登录，点击下载执照、脸部扫描完成下载，回到主界面点击“授权他人管理执照”，输入本公司商务卡经办人信息，完成授权即可。之后，单位经办人自己操作手机即可完成账号注册，无需法定代表人操作。今后如出现法定代表人更换或经办人更换，可通过外交部申报系统【账号设置】里修改相关信息。

今后操作如有变化，我们会及时公布到“常州外事网-APEC商旅卡申办指南”，常州市外办是常州地区APEC商务旅行卡唯一受理单位，信息请以“常州外事网”为准。如无营业执照单位（如律师事务所）或法定代表人为非中国大陆籍人士，暂无法注册新系统，请加QQ：251708039 另咨询电子版材料要求。

账号注册成功一次即可，长期有效，可为企业任何员工申请，因涉及法定代表人扫脸认证，建议公司提前准备该注册步骤，便于今后申办，每次申请不限人数、职务。如公司内部有自己的管理要求，注册成功后可根据需要【账号设置】里添加下一级经办人信息。



APEC商务旅行卡申报网站注册如下：

打开网址：<https://consular.mfa.gov.cn/APEC/chooseBusiness>

1、点击右上角登录



2、点击注册新账号，需经办人使用电子营业执照小程序扫码登录，根据网站提示填写准确的公司信息，账号邮箱可与经办人邮箱一致。完成注册步骤后方可使用该网站操作APEC商务旅行卡申报。今后可采用账号邮箱+密码、或经办人使用电子营业执照小程序扫码登录，无需法定代表人操作。



注册成功后，一定要在【账号设置】里【发票信息】栏目添加发票信息，便于外交部开具制卡费电子发票，其他信息由企业根据需要修改和增加，点击【提交】。



